

Ամբիոնի նիստերի տարեկան օրակարգային պլան

2021-2022 ուս. տարի

ՕԳՈՍՏՈՍ

1. Ամբիոնի 2021-2022 ուս. տարվա ծանրաբեռնվածության և դասաբաշխման հաստատում:
2. Ամբիոնի աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում:
3. Ընթացիկ հարցեր:

ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

1. Ամբիոնի կողմից ընտրովի դասընթացների ծրագրերի քննարկում և հաստատում:

Ամբիոնի վարիչ՝ Ա. Խոյեցյան, դասիստներ

2. Նոր ձևաչափով կազմված բակալավրիատի և մագիստրատուրայի բոլոր կուրսերի 1-ին կիսամյակի մասնագիտական առարկաների էլեկտրոնային մի քանի թեմաների, առարկայական փաթեթների, ներկայացում, քննարկում և հաստատում:

Ամբիոնի վարիչ՝ Ա. Խոյեցյան

3. Առկա և հեռակա ուսուցման ավարտական աշխատանքների թեմաների և մագիստրատուրայի 1-ին կուրսի մագիստրոսական թեզերի քննարկում և հաստատում:

Գիատական ղեկավարներ

4. 2016-2017 ուս. տարվա 1-ին կիսամյակի /առկա բակալավր և առկա, հեռակա մագիստրատուրա/ երկու ընթացիկ ստուգումների և քննությունների հարցաշարերի քննարկում և հաստատում:
5. Ընթացիկ հարցեր:

ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

1. 2017-2018 ուս. տարվա 2-րդ կիսամյակի քննաշրջանի արդյունքների ամփոփում:
2. Միջանկյալ քննությունների, ընթացիկ ստուգումների և ինքնուրույն աշխատանքների շուրջ կուրսերում բացատրական աշխատանքների անցկացում:

3. Առկա ուսուցման 4-րդ կուրսի մանկավարժական պրակտիկայի և մագիստրատուրա 2-րդ կուրսի մանկավարժահետազոտական պրակտիկայի կազմակերպում և անցկացում:

4. Առկա և հեռակա բաժնի ուսանողներին հանձնարարվող կուրսային, ավարտական աշխատանքների և մագիստրատուրայի 1-ին կուրսի մագիստրոսական թեզերի հաստատում:

Ամբիոնի վարիչ՝ Ա. Խոյեցյան

5. Ուսանողներին ներգրավել համալսարանի և այլ կազմակերպությունների գիտական կյանքին, միջոցառումներին:

Կուրսղեկներ, ՈՒԳԸ

6. Առկա և հեռակա ուսուցման ավարտական պետական քննական հարցաշարի քննարկում և հաստատում:

7. Վերանայել հարցատոմսերը, թեստերն ու հարցաշարերը:

Ամբիոնի վարիչ՝ Ա. Խոյեցյան

8. Ընթացիկ հարցեր:

ՆՈՅԵՄԲԵՐ

1. Ամբիոնի ասպիրանտների, հայցորդների հաշվետվությունները մեկ տարվա ընթացքում կատարած աշխատանքների վերաբերյալ:

Հայցորդներ, ասպիրանտներ

2. Ակտիվացնել համագործակցությունն այլ ամբիոնների հետ, ծանոթանալ ուսումնական նոր գործառույթներին:

3. Հետևել կուրսային, մագիստրոսական և ավարտական աշխատանքների կատարման ընթացքին, կազմակերպել մագիստրոսների հետազոտական աշխատանքները, մանկավարժական պրակտիկան:

Ղեկավարներ, ամբիոնի վարիչ

4. Դասախոսների հաղորդումները սեմինար, գործնական, լաբորատոր, ինքնուրույն աշխատանքների կատարման վերաբերյալ:

Դասախոսներ

5. Առկա 3-րդ և 4-րդ կուրսերի մանկավարժական պրակտիկայի ընթացքի քննարկում:

6. Էլեկտրոնային դասախոսությունների փաթեթների կիրառման ընթացքում վերահսկում և մշտադիտարկում:
7. Ընթացիկ հարցեր:

ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

1. Դասախոսների հաղորդումները իրենց գիտահետազոտական աշխատանքների կատարման ընթացքի մասին:
2. Ամբիոնի աշխատանքային թղթապանակի համար անհրաժեշտ 1-ին կիսամյակի հաշվետվությունների ներկայացում:
3. Արտադրական խորհրդակցություններ կուրսերում, 1-ին կիսամյակի ստուգարքների, քննությունների անցկացման նախապատրաստում:

կուրսղեկներ

4. Քննությունների գրաֆիկի կազմում, հաստատում:

Ամբիոնի վարիչ՝ Ա. Խոյեցյան

6. Քննական հարցաշարերի քննարկում, քննական հանձնաժողովների կազմում:

8. Ընթացիկ հարցեր:

ՀՈՒՆՎԱՐ

1. Դասախոսների հաղորդումը 2-րդ կիսամյակի առարկաների էլեկտրոնային դասախոսությունների փաթեթների կազմման ընթացքի վերաբերյալ:
2. Ամբիոնի գիտամեթոդական քննարկում՝ բակալավրիատի ուսումնական պլանների փոփոխությունների վերաբերյալ:
3. Մագիստրոսական թեզերի ընթացքի քննարկում:
4. 1-ին կիսամյակում կատարված աշխատանքների վերաբերյալ դասախոսների հաշվետվությունների քննարկում:

Դասախոսներ

5. 1-ին կիսամյակի քննությունների ընթացքը:

Ամբիոնի վարիչ՝ Ա. Խոյեցյան

6. 1-ին կիսամյակի դասալսումների արդյունքների քննարկում, ամփոփում:

Ամբիոնի վարիչ՝ Ա. Խոյեցյան

7. Ընթացիկ հարցեր:

ՓԵՏՐՎԱՐ

1. Մագիստրոսական թեզերի ընթացքի և որակի քննարկում:
2. Էլեկտրոնային դասախոսությունների փաթեթների ընթացքի քննարկում:
3. Դասախոսների հաղորդումը գիտահետազոտական աշխատանքների կատարման, աշխատանքային և կարգապահական հարցերի քննարկում:
4. Առաջին կիսամյակի քննաշրջանի արդյունքների ամփոփում:
Ամբիոնի վարիչ՝ Ա. Խոյեցյան
5. Հեռակա բաժնի մանկավարժական պրակտիկայի նախապատրաստում:
6. 2-րդ կիսամյակի ընթացիկ քննությունների հարցաշարերի, հարցատոմսերի, թեստերի քննարկում և հաստատում:
Ամբիոնի վարիչ՝ Ա. Խոյեցյան
5. Ընթացիկ հարցեր:

ՄԱՐՏ

1. Հեռակա ուսուցման մանկավարժական պրակտիկայի անցկացման արդյունքների քննարկում:
2. Գիտամեթոդական զեկույցի քննարկում:
3. Արտադրական խորհրդակցություններ կուրսերում ուսումնական գործընթացի շուրջ, կարգապահական հարցերի քննարկում:
Կուրսղեկներ
4. Միջանկյալ քննությունների նախապատրաստում, ընթացքը, խնդիրները:
Ամբիոնի վարիչ՝ Ա. Խոյեցյան
7. Ընթացիկ հարցեր:

Ապրիլ

1. Ավարտական աշխատանքների և մագիստրոսական թեզերի նախապաշտպանություն, պետական քննությունների նախապատրաստում:

Ամբիոնի վարիչ՝ Ա.Խոյեցյան

2. Էլեկտրոնային դասախոսությունների փաթեթների կիրառման ընթացքում վերահսկում և մշտադիտարկում:
3. Դասախոսների գիտահետազոտական աշխատանքների կատարման ընթացքի քննարկում և գնահատում:
4. Դասալսումների արդյունքների քննարկում:

Ամբիոնի վարիչ՝ Ա.Խոյեցյան, դասախոսներ

5. Ընթացիկ հարցեր:

ՄԱՅԻՍ

1. Կուրսային աշխատանքների պաշտպանության արդյունքների քննարկում:

Ամբիոնի վարիչ՝ Ա.Խոյեցյան, դասախոսներ

2. Ավարտական պետական քննությունների նախապատրաստում:
3. Ուսումնական դաշտային պրակտիկաների գրաֆիկների կազմում, ղեկավարների և երթուղիների հաստատում:

Ա.Խոյեցյան, պրակտիկայի ղեկավարներ

6. Ընթացիկ հարցեր:

ՀՈՒՆԻՍ

1. Ավարտական պետական քննությունների արդյունքների ամփոփում:

Ա.Խոյեցյան

2. Հեռակա բաժնի պետական ավարտական քննությունների անցկացում:
3. 2-րդ և 3-րդ կուրսերի ուսումնական դաշտային պրակտիկաների արդյունքների ամփոփում:
4. Ընթացիկ քննությունների արդյունքների քննարկում:
5. 2018-2019 ուսումնական տարվա նախնական ծանրաբեռնվածության և դասաբաշխման կազմում և քննարկում:
6. Ընթացիկ հարցեր:

ՀՈՒԼԻՍ

1. 2-րդ կիսամյակի քննաշրջանի արդյունքների ամփոփում:

Ա.Խոյեցյան

2. Տարեկան ուսումնական ծրագրերի կատարման քննարկում,
դասախոսների տարեկան հաշվետվություն:

Ամբիոնի վարիչ՝ Ա.Խոյեցյան, դասախոսներ

3. Ընթացիկ հարցեր:

Աշխարհագրության և նրա դասավանդման
մեթոդիկայի ամբիոնի վարիչ՝

Ա. Խոյեցյան